

東華三院徐展堂學校  
2019/20 學年「學校發展津貼」報告

開辦班級數目：19

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1.	減輕教師非教學性工作，以提高教師之教學效能	聘請 1 名助理學校文書主任及 1 名學校發展助理	協助教師處理非教學之文書工作，使教師能有更多時間預備教學工作	1/9/2019-31/7/2020 16/12/2019-18/5/2020 1/6/2020-12/7/2020 2/7/2020-31/8/2020	\$268,458.75 \$61,630.19 \$15,645.86 \$28,367.96	1. 減少教師文書工作 2. 教材教具的質與量提升 3. 學生的秩序得到輔助	文書主任的工作評核	學校行政主任
2.	培訓	中層培訓工作坊(共 6 次)	提升中層人員管理技巧	1/2019-6/2019	\$24,000.00	中層人員對管理工作認識增加	問卷	專業發展組
3.	18/19 薪金調整	助理學校文書主任	-	-	\$4,080.26			

2018/19 學年帶來的累積盈餘：	\$0.00	
2019/20 學年 撥款額：	\$774,997.00	
總支出：	\$402,183.01	
盈餘/不敷之數：	\$372,813.99	(將歸入擴大營辦津貼留待下年使用)
2019/20 學年的累積盈餘/不敷：	\$372,813.99	(將歸入擴大營辦津貼留待下年使用)