



東華三院徐展堂學校

學校周年計劃
2020/2021學年

東華三院辦學宗旨

- 東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後能盡展所長，回饋社會。
- 為本港兒童及青少年進行「全人教育」，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。
- 培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓「勤儉忠信」為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

徐展堂學校教育目標

我們本著「有教無類，因材施教」的教育精神，教育學生達到「獨立自主、自律自信、知善能行、融入社群」四個教育目標。透過多元化及全方位的教學、充足的資源及優美的環境，希望學生能愉快學習及成長，並能有全面而具個性的發展。

東華三院徐展堂學校

學校周年計劃

二零二零/二零二一年度

關注事項

1. 提升教職員對工作的滿足感
2. 提升學與教成效
3. 善用網上平台系統化地管理各項行政措施

關注事項 1：提升教職員對工作的滿足感

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1.1 優化個人層面的自評機制	<p>1.1.1 所有教職員完成 T 標準的問卷調查，根據問卷調查結果分析，在「達到基本要求」的範疇中訂定個人發展目標</p> <p>1.1.2 教職員在學期完結前能完成其個人發展目標，並在考績中顯示出來</p>	<ul style="list-style-type: none"> 所有教職員能完成 T 標準的問卷調查，並在「達到基本要求」的範疇中訂定個人發展目標 80%教職員能在學期完結前能完成其個人發展目標，並在考績中顯示出來 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 考績表 	<p>9/2020</p> <p>5-7/2021</p>	校務組	---
1.2 建立教職員自學資源套，讓教職員更有彈性地進行專業發展	<p>1.2.1 有系統地將培訓及工作坊整合，製作自學資源套，並上載至 365steam 徐展堂頻道</p> <p>1.2.2 根據工作坊及培訓內容，製作工作紙或練習，讓教職員利用自學資源套進行培訓後填寫，以作統計專業發展時</p>	<ul style="list-style-type: none"> 80%教職員認同自學資源套有助他們提升專業知識 80%教職員認同自學資源套有助能更具彈性和提供空間，讓他們提升專業知識 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 工作坊 工作紙 	<p>8-12/2020</p> <p>全年</p>	校務組	---

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	數之用					
1.3 發展教職員的個人潛能	<p>1.3.1 提供可選擇的工作機會，讓教職員按個人情況，承擔額外的工作挑戰</p> <p>1.3.2 提供可選擇的培訓機會，讓教職員按個人的興趣及需要出席培訓活動，以發展個人潛能</p> <p>1.3.3. 主管肯定同事的表現，贊賞同事突顯潛能的表現</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 70%教職員認同可選擇的工作機會，提升他們承擔額外工作挑戰的動機 • 70%教職員認同可選擇的培訓機會，有助發展其個人潛能 	• 問卷調查	全年	校務組	---
1.4 為宿舍職員釋放空間以讓其專注照顧宿生的工作	1.4.1 放寬行政電子化的步代，在採購申請表格、訂貨單、宿生個案記錄及活動計劃等文件工作中，讓職員自由選擇以紙本以運用電子平台遞交，以減	<ul style="list-style-type: none"> • 70%宿舍職員認同工作的滿足感有所提升 • 70%宿舍職員增加了對宿舍的歸屬感 	• 問卷調查	全年	舍監 / 副舍監	---

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>輕同事工作負擔</p> <p>1.4.2 宿舍家長專注照顧宿生的工作，減少行政組別的工作</p> <p>1.4.3 在編配更期時增加每位職員的文書工作時間</p> <p>1.4.4 建立同儕支援小組，以小組活動形式每組每年進行三次專業發展活動，連繫同事多作交流，並提升照顧宿生的質素</p>			<p>9/2020</p> <p>全年</p> <p>9/2020</p> <p>11/2020</p> <p>3-4/2021</p>	家長主管	<p>\$1000</p> <p>X5 組</p>

關注事項 2：提升學與教成效

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2.1 運用電子書提升學生學習成效	<p>2.1.1 鞏固初組/A組學生操作電子書的技巧(製作登入指示卡貼在ipad上)</p> <p>2.1.2 A組語、數、常、通科任修訂已有的電子書/自編適合的電子書內容，並於課堂上運用</p> <p>2.1.3 在單元開始前，向B組學生派發電子書作預習</p> <p>2.1.4 向B組學生派發電子書課業</p>	<ul style="list-style-type: none"> 70%教師曾於中度組課堂使用自行修訂的電子書上課 B組語、數、常、通四科於每個單元前派發最少一次電子書預習內容，每科共四次 70% B組學生能於單元開始前完成所派發的電子書作預習 B組語、數、常、通四科每單元派發不少於兩次電子書課業給學生 70% B組學生能完成各科所派發的電子書課業 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 Rainbowstar平台電子書的分享/課堂記錄 	全年	教務組 各科主任 相關科任	---
2.2 提升教師的提問與回饋技巧	<p>2.2.1 每位科任老師自選一科，以STAR平台撰寫一份教學計劃</p> <p>2.2.2 運用繪本說故</p>	<ul style="list-style-type: none"> 每位老師完成撰寫一次教案 每位老師完成一次觀課及評課活動 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 分科會議檢討 	全年	教務組 各科主任 相關科任	---

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>事，增加了提問及溝通的機會，推廣至 A 及 B 組語文科，進行科本的學習活動，包括共同備課、相同/跨學階觀課及檢討會議</p> <p>2.2.3 相關科目，需要選擇一個單元，進行備課、觀課及檢討活動，並記錄相關分享及檢討</p>					
2.3 提升學生於課堂的參與度	<p>2.3.1 選用合適的教學策略配合學生的學習需要，以提升學生的參與度，包括學習套/答題板、互動策略</p> <p>2.3.2 從「先管、後教、動不得？」學與教工作坊提及的策略，選用合適的教學策略配合學生</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 主科全年共分享兩次教材 • 70%學生主動與 VRL 課堂活動 	<ul style="list-style-type: none"> • 會議記錄 	全年	教務組 語文、數學、常識及通識科主任及科任教師	---

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>的學習需要，以提升學生的參與度，包括學習套/答題板、互動策略，推廣至主科(數 繫 / 常識 / 通識)，進行科本的學習活動，包括共同備課、相同/跨學階觀課及檢討會議</p> <p>2.3.3 相關科目，需要選擇一個單元，進行備課、觀課及檢討活動，並記錄相關分享及檢討</p> <p>2.3.4 於分科會分享能提升學生參與度的教材</p> <p>2.3.5 參與賽馬會「智歷奇境」學習計劃，讓學生透過虛擬</p>					

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	實景為本學習 (VRL) 課堂中的新體驗提升參與度					
2.4 優化個別學習計劃	<p>2.4.1 個別學習計劃以初中學生為對象，將推廣至 A 組學生</p> <p>2.4.2 以跨組別及專職人員進行會議，為初中學生進行協商及訂定個人成長發展目標</p>	<ul style="list-style-type: none"> • B 組初中組 5 位學生設立個別學習計劃 • A 組初中組 5 位學生設立個別學習計劃 • 70% 教職員表示個別學習計劃有助學生的成長發展 	<ul style="list-style-type: none"> • 個別學習計劃檔 • 問卷調查 	全年	教務組 班主任 教育心理學家	
2.5 發展生涯規劃	<p>2.5.1 為中輕度高中班推行「生涯規劃個輔計劃」及「生涯規劃小組計劃」</p> <p>2.5.2 為中輕度高中班推行第二年循環課程的「職業準備進階課題」</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 70% 教職員表示「生涯規劃個輔計劃」及「生涯規劃小組計劃」能有助學生訂立明確的生涯規劃目標 • 70% 老師表示「職業準備進階課題」能為學生就業作更全面的準備 • 70% 學生表示對「職業準備進階課題」感興趣並表示課題 	<ul style="list-style-type: none"> • 問卷調查 • 個個輔及小組工作套 • 高中生涯規劃學習成果示例 	全年	課程組組員 教育心理學家	---

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.5.3 於輕度初中班推行「職業導向講座」 2.5.4 於輕度初中班推行「工作體驗日」 2.5.5 發展生涯規劃個輔及小組工作套 2.5.6 以高中為試點展開全校參與模式的生涯規劃活動 2.5.7 完成高中生涯規劃學習成果示例	能為他們將來就業作更佳準備 <ul style="list-style-type: none"> • 70%老師及學生表示「職業導向講座」能初步讓學生對工作的概念有所認識 • 70%老師及學生表示「工作體驗日」能初步讓學生對工作的種類有所認識 • 全年製作不少於四個個輔及小組工作套 • 70%老師表示以全校參與模式推動的生涯規劃活動能提升活動的成效 • 完成編寫高中生涯規劃學習成果示例 				

關注事項 3：善用網上平台系統化地管理各項行政措施

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 試用 eClass 系統改善行政管理	<p>3.1.1 持續推行行政管理工具如考勤點名、活動管理、電子通告及繳費等</p> <p>3.1.2 持續使用教師 App 及家長 App 閱讀學校發佈訊息</p>	<ul style="list-style-type: none"> 70%以上教職員在回應問卷中表示有關措施能正面協助相關的行政管理工作 	<ul style="list-style-type: none"> 問卷調查 	全年	校務組	---
3.2 發展及修繕 STAR 教學評估記錄系統	<p>3.2.1 持續運用 STAR 平台進行評估、產出成績表、「其他活動經歷」(OLE)報告及上載「學生學習概覽」(SLP)</p> <p>3.2.2 建立「學習進程架構」(LPF)與評估點的關連，主科匯入資料後進行基礎數據分析</p> <p>3.2.3 利用 STAR 平台撰</p>	<ul style="list-style-type: none"> 完成學習進程架構設定和運作，產出數據正確反映出學生表現 70%教師認同 STAR 平台有助他們完成學與教工作 	<ul style="list-style-type: none"> LPF 數據分析 問卷調查 	全年	教務組	

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	寫一份教學計劃					
3.3 省減財務處理程序	<p>3.3.1 持續配合 eClass 模組，使用繳費靈、支付寶、ePayment 方式繳交學校費用</p> <p>3.3.2 試行教職員 eClass 繳費戶口收取教職員活動費用及宿舍膳費用</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 80%以上家長在回應問卷中表示有關措施能讓她更方便有效處理學校通告及繳費 • 80%以上負責財務及支帳教職員在回應問卷中表示有關電子化措施能提昇處理效率及減省財務處理程序 	<ul style="list-style-type: none"> • 問卷調查 	全年	校務處	