

東華三院徐展堂學校
2019/20 學年「學校發展津貼」計劃書

開辦班級數目：19

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1.	減輕教師非教學性工作，以提高教師之教學效能	聘請 2 名助理學校文書主任	1. 協助教師處理非教學之文書工作，使教師能有更多時間預備教學工作	1/9/2019-31/8/2020	\$448,182.00	1. 文書工作準備 2. 班務處理準備 3. 教材教具的質與量 4. 學生的秩序得到輔導	學校行政主任的工作評核	學校行政主任
2.	協助校務處	聘請 1 名助理學校發展助理	2. 協助校務處處理財政	1/9/2019-31/8/2020	\$164,304.00	1. 按時處理財務文件	學校行政主任的工作評核	學校行政主任
3.	協助老師	聘請 1 名學校服務助理	3. 協助處理學生	1/9/2019-31/8/2020	\$145,719.00	2. 輔助老師處理學生秩序	學校行政主任的工作評核	學校行政主任

2018/19 學年帶來的累積盈餘：	\$0.00	
2019/20 學年 撥款額：	\$774,997.00	
預計總支出：	\$796,115.25	
預計盈餘/不敷之數：	(\$21,118.25)	(由擴大營運開支整筆支付)
2019/20 學年預計的累積盈餘/不敷：	(\$21,118.25)	(由擴大營運開支整筆支付)