

東華三院徐展堂學校
2018/19 學年「修訂行政津貼（宿舍）」
活動計劃表

教育局於 2018/19 學年向學校發放「修訂行政津貼（宿舍）」，按學校助理編制人數發放津貼額：

策略 / 工作	所需資源
1. 聘請1名學校文書助理處理宿舍文書工作	聘請 1 名學校文書助理薪酬(10 個月) = (\$12,265.00*10*1*1.05) \$128,782.50
2. 聘請4名學校助理及1名臨時學校助理，負責日常流程清潔及庶務工作	聘請2名學校助理薪酬(一年) = (\$13,885.00 *12*2*1.05) = \$349,902.00 聘請1名學校助理薪酬(一年) = (\$13,610.00 *4*1*1.05) + (\$13,885.00 *8*1*1.05) = \$173,796.00 聘請1名學校助理薪酬(一年) = (\$13,040.00 *12*1*1.05) = \$164,304.00 聘請1名臨時學校助理薪酬(6個月) = (\$13,040.00 *6*1*1.05) = \$82,152.00 \$770,154.00
3. 聘請4名時薪學校服務助理，協助照顧宿生日常流程事務及外出活動	聘請4名時薪學校服務助理薪酬(650小時) = (\$64.00 *650*4*1.05) \$174,720.00
4. 外聘清潔服務合約 每天提供最少8小時清潔服務、高空清潔服務、年度全舍大清潔服務 定時清理隔油池、冷氣設備清洗、打腊、抹窗等大清潔、多項基建維修工程後的清潔服務 環保棄藥檢收	書面報價招標，與承辦商簽訂基本清潔服務，派員定時安排固定清潔人員保持宿舍環境衛生整潔 = \$ 198,000.00 廚房爐具設備專業清洗服務：\$ 48,000.00 環保棄藥檢收：\$ 8,000.00 隔油池清潔服務：\$5,000.00 \$259,000.00

2017/18 學年累積盈餘：	\$0.00
2018/19 學年	撥款額：\$1,340,416.00
	預計薪金總支出：\$1,073,656.50
	預計合約清潔總支出：\$259,000.00
	預計盈餘/不敷之數：\$7,759.50 (留待下年使用)
2018/19 學年預計的累積盈餘/結欠：	\$7,759.50 (留待下年使用)