

**東華三院徐展堂學校**  
**2014/15 學年**  
**「學校發展津貼」計劃書**

諮詢教師的方法：於 2014 年 6 月 27 日，第八次校務會議上向全體教職員進行諮詢。

開辦班級數目：20

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1.	減輕教師非教學性工作，以提高教師之教學效能	聘請 1 名助理學校文書主任	1. 協助教師處理非教學之文書工作，使教師能有更多時間預備教學工作	1/9/2014-31/8/2015	\$11,235x1.05x12=\$141,561	1. 文書工作準確 2. 班務處理準確 3. 教材教具的質與量 4. 學生的秩序得到輔導	文書主任的工作評核	校務組副組長
		聘請 1 名合約文憑教師	2. 因應全方位學習活動日的人手需要緊張，增聘人手承擔籌劃活動及教學工作	1/9/2014-31/8/2015	\$23,285x1.05x12=\$293,391			
		聘請 1 名學校服務助理	3. 協助教師維持學生秩序，處理課堂協教，減低教師照顧學生的壓力	1/9/2014-31/8/2015	\$9,360x1.05x12=\$117,936		教師助理的工作評核	校務組副組長
		聘請 1 名技術支援人員	4. 協助教師處理電子平台，使教師能有更多時間預備教學工作	1/9/2014-31/8/2015	\$11,975x1.05x12=\$150,885		技術支援人員的工作評核	校務主任

2013/14 學年帶來的累積盈餘：	\$ 24,834.11	
2014/15 學年 撥款額：	\$681,024.00	
預計總支出：	\$703,773.00	
預計不敷之數：	\$(22,749.00)	(全數由 2013/14 學年帶來的累積盈餘支付)
2014/15 學年預計的累積盈餘：	\$ 2,085.11	(留待日後使用)