

東華三院徐展堂學校
2021/22 學年「學校發展津貼」報告

開辦班級數目：18

項目	關注重點	策略／工作	時間	支出	檢討
1.	減輕教師非教學性工作，以提高教師之教學效能	聘請 2 名助理學校文書主任協助校務處處理學校之文書工作	01/09/2021-31/08/2022	\$225,041.25	招聘困難，只能聘用一位助理學校文書主任，來年需考慮提升聘用職級及薪金，提升應聘機會。
		聘請 1 名助理學校發展助理	01/09/2021-31/08/2022	\$176,114.30	按時處理財務文件協助校務處處理學生事務
2.	減輕教師報價非教學性工作，以提高教師之教學效能，加快維修進度	聘請 1 名學校維修支援服務員	01/09/2021-31/08/2022	由於招聘困難未能聘請合適人選	招聘困難，沒有申請，本校職位較市場上相同職位薪金低很多，極不可能覓得人手，故來年不會考慮如此運用此項津貼。
3.	減輕副校長處理宿舍行政及維修的行政工作	聘請 1 名助理學校文書主任協助宿舍管理工友、各項維修、跟進工程進度等工作	01/09/2021-31/08/2022	\$172,998.00	能有效提升宿舍行政工作效率及維修工作的進度。

2019/20 學年帶來的累積盈餘：	\$0.00	
2020/21 學年 撥款額：	\$745,933.00	
總支出：	\$574,153.55	
盈餘/不敷之數：	\$171,779.45	(將歸入擴大營辦津貼留待下年使用)
2020/21 學年的累積盈餘/不敷：	\$171,779.45	(將歸入擴大營辦津貼留待下年使用)