



# 東華三院徐展堂學校

學校周年計劃  
2017/2018學年

## 東華三院辦學宗旨

- 東華三院一貫的辦學精神乃為社會提供完善及多元化的教育服務，作育英才，使兒童及青少年成長後能盡展所長，回饋社會。
- 為本港兒童及青少年進行「全人教育」，提供一個優良的學習環境，使能發揮個人的潛能，日後成為具備知識技能、有獨立思考能力、勇於承擔責任和關注社會事務的良好公民。
- 培育兒童及青少年有正確的價值觀和積極的人生觀，並以校訓「勤儉忠信」為進德修業的依歸，勉勵他們拓展豐盛而有意義的人生。

## 徐展堂學校教育目標

我們本著「有教無類，因材施教」的教育精神，教育學生達到「獨立自主、自律自信、知善能行、融入社群」四個教育目標。透過多元化及全方位的教學、充足的資源及優美的環境，希望學生能愉快學習及成長，並能有全面而具個性的發展。

# 東華三院徐展堂學校

## 學校周年計劃

二零一七/二零一八年度

### 關注事項

#### I. 學校部

1. 整合校內資訊科技與教學系統
2. 優化校本課程
3. 加強家長親職教育

#### II. 宿舍部

1. 整合宿舍資訊科技與宿生資料庫建立
2. 培養學生自主自決品德
3. 加強宿生家長參與宿舍，加強親子關係

## I. 學校部

### 關注事項 1：整合校內資訊科技與教學系統

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1.1 運用 WIFI 900 資源改善無線上網設備支援電子書互動學習	1.1.1 於九月開學前完成有關 wifi 基建及測試，以便九月起提供穩定的 wifi 服務，促進師生電子書平台上/下載資源的效能。	<ul style="list-style-type: none"> <li>九月前成功安裝有關設備。九月起順利運作，95%以上時間能穩定運作支援學習。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>測試效能，檢討會議</li> </ul>	全年	盈莊	Wifi 900 撥款
1.2 培訓教師運用 STAR 學習進度平台改善學與教記錄、評估及分析	1.2.1 為教師舉辦校內培訓應用工作坊，讓老師熟習有關平台的使用，有效利用其記錄評估數據及分析。	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%以上老師在回應問卷中表示工作坊能協助其了解平台使用方法。</li> <li>70%以上老師能在平台測試階段，有效運用平台處理評估數據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查，試用測試</li> </ul>	下學期	盈莊	ECITG
1.3 舉辦多元化的電子書培訓工作坊，推廣相	1.3.1 為教師舉辦校內培訓應用工作坊，讓老師 <ul style="list-style-type: none"> <li>熟習電子書平台的使用，</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%以上老師在回應問卷中表示工作坊能協助其了解電子書和平台使用方法。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查，檢討會議</li> </ul>	全年	HSBC 組員 教務組	HSBC 撥款

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
關平台應用，提升教學質素	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 製作、修改合適課堂運用的電子書。</li> </ul> 1.3.2 運用電子書教學，提升學與教效能	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 70%以上老師能有效運用電子書和平台為學生進行多元化學教活動。</li> <li>• 70%以上學生學習興趣提升</li> <li>• 70%以上學生學習表現提升</li> </ul>				

## 關注事項 2：優化校本課程

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2.1 整合校本課程	2.1.1 利用層級概念整理各科的三年課程內容	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成及落實各科三年課程內容的七層課程框架</li> <li>統合全校各層級的評估項目對應層</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>落實的課程框架</li> </ul>	全年	教務組 各科	/
2.2 建構評估項目	<p>2.2.1 應用三科核心科目的學習進程架構數據分析回饋學與教</p> <p>2.2.2 所有科目試行使用三校的 STAR 學習進度平台</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>按三科核心科目學習進程架構的學生表現數據檢視教學內容是否符合學生的學習水平</li> <li>各科目本年度能順利運用 STAR 學習進度平台輸入評估項目及作出成績表編印</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學習進程架構三科數據分析報告</li> <li>科目輸入及使用 STAR 學習進度平台使用檢討</li> </ul>	全年	教務組 語文、數學及通識科	三校平台系統
2.3 提升學生的閱讀興趣	2.3.1 早會閱讀分享時段進行閱讀分享	<ul style="list-style-type: none"> <li>普遍 70%以上學生增加了閱讀的機會，多接觸不同的閱讀材料，閱讀</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查</li> </ul>	全年	圖書館組長及圖書課老師	/

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.3.2 推廣全校學生定期借還圖書（每月一次）	興趣和氣氛提昇。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 班主任問卷</li> </ul>		華  圖書館組長及班主任	

### 關注事項 3：加強家長親職教育

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 培訓家長輔助子女在家學習的技巧	3.1.1 舉辦工作坊，培訓家長善用網上資源，輔助子女在家學習	<ul style="list-style-type: none"> <li>60%家長同意培訓能有助輔助學生學習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷</li> </ul>	全年	社工 教務組 及資訊科技組	/
3.2 組織及培訓家長配合校策氛圍，增強歸屬感	<p>3.2.1 聯同相關生活技能科老師、言語治療師及圖書課老師為家長提供培訓：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 初小學生自理訓練（如：刷牙等）</li> <li>➢ 高小/初中學生伴讀說故事訓練</li> </ul> <p>3.2.2 為相關家長提供校內實踐的機會</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>成功招募及培訓足夠家長</li> <li>期末進行實習成果分享</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>小組前測後測</li> <li>家長問卷</li> </ul>	上學期  下學期	社工	/



## II. 宿舍部

### 關注事項 1：整合宿舍資訊科技與宿生資料庫建立

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1.1 學生資料一目了然	<p>1.1.1 建立宿生 Database，將宿生基本資料、特別注意事項儲存於中央電腦檔 e</p> <p>1.1.2 透過 Excel 篩選資料，製作所需的表單報表月報</p> <p>1.1.3 建製宿生學年訓練計劃一覽表</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過輸入宿生姓名，可即時取得其資料</li> <li>學年結束，透過報表準確取得每位宿生全年留宿日數</li> <li>宿生年度計劃書、報告，均有記錄於表單內</li> </ul>	<p>每日點名冊</p> <p>飯餐資料表</p> <p>宿生年度訓練資料檔</p>	9/2017	資訊科技組 宿舍事務組	<p>手提電腦 3 部</p> <p>電腦硬件</p>
1.2 省減不必要的抄寫程序	<p>1.2.1 建立中央收費記錄表單，所有收費即時輸入電腦存檔，確保資料完整</p> <p>1.2.2 所有收費入帳輸入一個電腦檔，透過程序將收費項目自動分散到所屬收費報表</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每項收費記錄，只取用一款表格樣本撮要存檔</li> <li>單據入帳至發還款項程序縮短</li> <li>職員進修記錄一目了然</li> <li>派藥記錄及宿生的服藥資料正確無誤，即時</li> </ul>	<p>各項收費記錄表</p> <p>職員進修報表</p> <p>口服藥派</p>	<p>9/2017</p> <p>9/2017</p>	資訊科技組 宿舍事務組	電腦硬件

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	或以宿生 / 帳戶為單位的報表 1.2.3 建製職員進修報表 1.2.4 採購護理派藥電子系統	同步更新	發記錄	9/2017 2/2018		
1.3 流程運作的順暢度得以提昇	1.3.1 新裝門禁拍咭系統 1.3.2 升降機拍咭啟動系統	<ul style="list-style-type: none"> <li>員工能自行啟動解鎖，拍咭便能自行進入宿舍範圍</li> <li>訪客欲進入宿舍範圍，員工能確定訪客</li> <li>開啟大門讓訪客進入宿舍範圍的程序時間能縮短</li> </ul>	職員因相關程序離開工作崗位的次數	2/2018	資訊科技組 宿舍事務組	Capital Project (2012)

## 關注事項 2：培養學生自主自決品德

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2.1 宿生能有自管的空間及機會 1( 整理個人用品 )，從中得以獨立完成最少一項要求獨立完成的個人事務	2.1.1 於宿舍流程，推行不同類別的小組，予以機會給宿生投票、與同學共同決策，規劃建議個人的衣食住行，初擬推行「餐單我有 Say」小組、「下一站：徐展堂」小組、「我有我空間」、「我有我夢想」、「美味天王」攝影比賽  2.1.2 定時推行三個類別治療小組，在不同專業人士的介入帶領下，管理情緒、抒援壓力，初擬香薰治療、音樂治療、遊戲	<ul style="list-style-type: none"> <li>每名宿生最少參與兩項目具規劃意念的小組、活動或一項治療小組</li> </ul>	自我管理評估表  治療報告	10/2017	活動組	教育局撥款  董事局 ECA 經費

<sup>1</sup>自管：宿舍將自管收窄範圍，主要集中於整理執拾個人用品、保管個人用品、協助決策事情、管理個人情緒、管理個人日常流程

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	治療、感統治療					
2.2 宿生的自理技能得以提昇	<p>2.2.1 為每名宿生推行最少一項年度自理訓練計劃</p> <p>2.2.2 為宿生設定個人成長目標</p> <p>2.2.3 推行「生活技能齊些牙」- 朋輩交流計劃，組與組間的宿生互相指導監察提示</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為宿生定下的個人自理目標可達成</li> <li>每名宿生年度計劃的主項目標達成程度達七成</li> </ul>	<p>個別訓練報告</p> <p>宿生年度報告</p>	全年度	宿生發展組	教育局撥款
2.3 首階段兩組睡房規劃完成，重新佈置過程，建立宿生具有個人儲物空間	2.3.1 購買新睡床，透過空間運用，為宿生建構個人儲物櫃/ 儲物架	<ul style="list-style-type: none"> <li>兩組睡房宿生可有個人置物架放於睡房附近位置，可擺放喜好擺設，個別宿生期望能保管鑰匙</li> </ul>	宿生個人用品的擺放安排情況	2/2018	物資管理組	<p>Capital Project (2015)</p> <p>教育局撥款</p>

**關注事項 3： 加強宿生家長參與宿舍，加強親子關係**

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 宿生家長、家屬參與宿舍舉辦的活動總人次較去年增加	3.1.1 舉辦四項親子活動 3.1.2 學期結束、暑假前舉辦結業聚餐，邀請家長一同出席分享宿生全年學習片段 3.1.3 週末社區遊小組，可邀請家人一同參與，或刻意安排前往個別宿生居所地，以便家人能參與當中一部份環節	<ul style="list-style-type: none"> <li>全年宿生家屬出席總人次較去年提昇</li> <li>每名宿生家長參與宿舍活動的次數能維持於去年次數</li> </ul>	活動報告  家長參與活動報表	9/2017 開始	活動組 宿生發展組	董事局 ECA 經費  教育局經費
3.2 讓家長對宿舍的流程運作及宿生在舍生活情況可有進一步的透明度提昇	3.2.1 轉季時份，安排一次衣物點算計劃 3.2.2 推行家長義工小組，聚集熱心的家長教導宿生生活技能、培養興趣，同時讓家長了解宿生於舍的學習模式 3.2.3 有關宿舍的行政事	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長回饋對於宿舍的認識有所提昇</li> </ul>	家長問卷	11/2017	宿生發展組  活動組	教育局經費

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<p>宜、流程運作，以家長通告形式發出予家長知悉</p> <p>3.2.4 宿生表現報告於上下學期分別發出</p>					
3.3 宿生家長的資訊科技知識得以提昇，從而有助拓展溝通渠道	<p>3.3.1 倡導家長使用電郵溝通、傳送文件</p> <p>3.3.2 教導宿生及家長使用視像會面程式</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 位宿生曾使用視像會面與家人對話、溝通</li> <li>• 7 成家長能向宿舍提供電郵地址，該 7 成家長與宿生使用電郵溝通練習的次數最少有三次</li> <li>• 10 位家長曾嘗試以電郵收取通告、簽交回條</li> </ul>	家長使用互聯網溝通的次數	11/2017	資訊科技組 各專責人員	教育局經費
3.4 家長與校方的工作關係能維持正面水平	3.4.1 推行工作坊予宿舍職員與家長，探討家長、校方相互間的正面溝通技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 向家長發出意見表格，8 成家長予以宿舍的評價可於滿意層級以上</li> </ul>	家長問卷	11/2017 4/2018	專業發展組 宿舍事務組	教育局經費